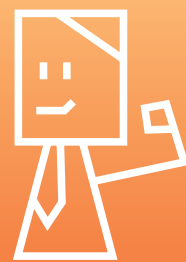


コーディネーター

にご相談ください!



相談時間：平日 13:00～16:00 (土日・祝日・年末年始を除く)

※ご相談は中小企業相談センター(丸の内二重橋ビル)でお受けしております。

※相談無料・要事前予約(中小企業相談センターに電話、FAX、メールでお申し込みください。詳細は裏面に記載しております。)

※コーディネーターは非常勤の専門家で、出勤日はそれぞれ週1～2日となります。各コーディネーターの出勤スケジュールにつきましては、中小企業相談センターまでお問い合わせください。

コーディネーターと相談例

※記載以外の分野もご相談いただけます。



秋島 一雄 中小企業診断士

【海外展開(インドネシア・タイ・米国駐在)】
海外進出に向けて代理店を発掘し活用していきたい。

【営業展開】
営業担当者へのOJTと部下育成の方法を考えたい。



坂口 到 中小企業診断士

【海外展開(タイ・米国駐在)】
コストダウンのため、部品を輸入したが品質が悪く困っている。

【業務改革】
担当者が替わるたび、業務のやり方が変わり、ルールが明確になっていない。



東條 裕一 中小企業診断士

【営業展開】
長期間効果が続くような営業組織をつくりたい。

【組織力強化】
経営者の考えと社員の行動にギャップがある。



藤田 雅三 中小企業診断士

【経営改善】
売上、利益が年々下がっている。なんとか経営を安定させたい。

【人材活用】
人事評価制度、賃金制度を導入して社員の満足度を高めたい。



加来 国雄 中小企業診断士

【海外展開(ASEAN・欧米ほか駐在)】
海外展開を検討中。着手にあたり、具体的なアイデアがほしい。

【経営・マネジメント】
目標達成のため、経営資源(ヒト/モノ/カネ)の不足を補う解決策やヒントを見つけたい。



金子 敦彦 中小企業診断士

【飲食店の店舗経営】
新たな顧客を獲得したい。店舗コンセプトを再検討したい。

【事業計画策定】
補助金や助成金、融資を申し込むにあたり事業計画をまとめたい。



佐川 博樹 中小企業診断士・システムアナリスト

【IT化支援】
IT業者からの提案が妥当なのかどうか知りたい。

【新規事業展開・新製品開発】
既存事業と相乗効果のある新市場や新製品を見つけたい。



平川 雄二 中小企業診断士・税理士

【創業支援】
個人事業主と法人のメリット・デメリットを知りたい。

【資金調達(補助金、融資、事業計画書策定等)と計数管理】
基本的なキャッシュフローの考え方、原価計数管理、資金繰り表の作成について教えてほしい。



佐藤 正樹 中小企業診断士

【経営課題の見える化(事業計画策定)支援】
経営課題を棚卸して整理し、会社の方向性を見直したい。

【営業展開】
製品やサービスを開発したが、どこに売れば良いかわからない。
融資を受けたいので事業計画書を作りたい。



森尾 浩司 中小企業診断士

【事業計画策定】
創業や新規事業展開に向けてビジネスプランを作成したい。

【資金調達と補助金申請】
資金繰り・融資・補助金申請についてアドバイスがほしい。



田村 洋平 中小企業診断士・公認会計士

【事業継承(後継者育成)】
事業承継の検討に入りたいが何から手を付けたらよいか知りたい。

【経営改善(管理会計)】
自社の損益構造を把握し損益分岐点売上高について知りたい。



川井 久 中小企業診断士

【海外展開(ベトナム駐在)】
海外に販路を拡大したい。東南アジアに生産拠点を設置したい。

【IT化支援】
ITを活用して業務の効率化や生産性の向上を図りたい。



笠井 郁央 中小企業診断士・社会保険労務士

【社内体制整備】
就業規則の整備や人事評価制度導入に着手したい。

【助成金活用】
雇用関係の助成金を活用して、労働環境の整備、向上を図りたい。



片山 康史 中小企業診断士・税理士

【事業承継】
社長の交代を考えているが、何から手をつければよいかわからない。
新しい事業承継税制を知りたい。

【海外展開、国際化対応】
海外進出時の会計・税務を知りたい。外国人を雇いたい等の国際化対応の会計・税務上の問題点を知りたい。

中小企業活力向上事業 コーディネーター相談申込書

ご相談の流れ

相談申込
(電話・FAX・メール)

担当者から貴社に連絡し、
相談日時を調整(※1)

ご来所いただき、
コーディネーターと相談(※2)

※1 予約状況などの都合により、1~2週間後の相談となる場合がありますので予めご了承ください。

※2 中小企業相談センター(丸の内)にお越しいただくことが難しい場合はご相談ください。

また、相談内容、経営課題に応じて、最適な支援施策(専門家派遣制度など)をご提案いたします。

〈送付先〉東京商工会議所 中小企業相談センター FAX: 03-3283-7988

事業所名				代表者名		
連絡担当者名 (部署/役職)						
所在地	(〒 -)					
TEL				FAX		
E-mail						
業種	<input type="checkbox"/> 建設業	<input type="checkbox"/> 製造業	<input type="checkbox"/> 運輸・情報通信業	<input type="checkbox"/> 卸売業	<input type="checkbox"/> 小売業	
	<input type="checkbox"/> 飲食業	<input type="checkbox"/> 不動産業	<input type="checkbox"/> サービス業	<input type="checkbox"/> その他 ()		
主な商品・製品・ サービスの概要						
資本金	円			従業員数	人	
相談希望専門家						
相談希望日時 ①~③の希望時間帯に ○をつけてください	月	日	① 13時 ~ 14時			
			② 14時 ~ 15時			
			③ 15時 ~ 16時			
相談内容						

※申込書にご記入いただいた情報は、相談に関する連絡などに使用するほか、東京商工会議所からの各種連絡・情報提供に使用させていただく場合がございます。

お申し込み・お問い合わせ先/相談窓口

東京商工会議所 中小企業相談センター

〒100-0005 東京都千代田区丸の内 3-2-2 丸の内二重橋ビル

TEL: 03-3283-7700 FAX: 03-3283-7988 E-mail: assistco@tokyo-cci.or.jp